

1 Inledning och syfte

I och med att den nya dataskyddsförordningen (GDPR) gäller från den 25 maj 2018 har styrelsen för Bostadsrättsföreningen Grundbulten sett över hur föreningen hanterar personuppgifter i sin verksamhet. Syftet med denna policy är att säkerställa att hanteringen av personuppgifter sker i enlighet med denna förordning, som införs och gäller i hela EU. GDPR står för General Data Protection Regulation och ersätter den tidigare personuppgiftslagen PUL. Policyn omfattar alla behandlingar där personuppgifter hanteras i föreningens verksamhet både internt och hos extern part, t.ex. ekonomisk förvaltare.

Denna policy ska hållas tillgänglig för samtliga boende i föreningens fastighet.

2 Tillämpning och revidering

Styrelsen ansvarar för att behandlingen av personuppgifter följer denna policy.

Policyn ska fastställas av styrelsen en gång per år och uppdateras vid behov. Styrelsen är ansvarig för att hålla i processen kring årlig uppdatering av policyn till följd av nya och förändrade regelverk.

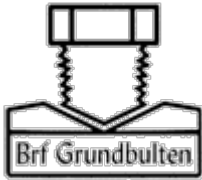
Denna policy är tillämplig för föreningens styrelseledamöter inklusive suppleanter och arbetsgrupper samt uppdragstagare som berörs av vår verksamhet.

3 Begrepp

Begrepp	Betydelse
Personuppgift	En personuppgift är all slags information som direkt eller indirekt kan hänföras till en fysisk person som är i livet.
Registrerad	Den som en personuppgift avser, det vill säga den fysiska person som direkt eller indirekt kan identifieras genom personuppgifterna i ett register.
Personuppgiftsbehandling	En åtgärd eller kombination av åtgärder beträffande personuppgifter – oberoende av om de utförs automatiserat eller ej – såsom insamling, registrering, organisering och strukturering.

4 Brf Grundbultens personuppgiftsbehandling

- Varje personuppgiftsbehandling ska bland annat ske enligt följande principer:
 - Lagstadgat
 - Ändamålsenligt
 - Integritet och säkerhet
- Styrelsen ansvarar för att hålla ett behandlingsregister där samtliga system som behandlar personuppgifter är identifierade
- Bostadsrättsföreningen är enligt lag skyldig att föra lägenhetsregister och medlemsregister



- Bostadsrättsföreningen är i egenskap av hyresvärd även ansvariga för personuppgiftshantering avseende hyresgäster i föreningens fastighet
- Registrering av personuppgifter ska endast ske i den omfattning som krävs för föreningens verksamhet, d.v.s. det ska finnas ett tydligt ändamål med de uppgifter som registreras
- Personuppgifter som hanteras i styrelsens löpande arbete ska raderas när de inte längre är relevanta, vilket även omfattar uppgifter i personliga datorer och mobiltelefoner
- Åtkomst till styrelsens interna hantering av personuppgifter i det löpande arbetet ska endast ges till behöriga användare. Ledamöter och funktionärer som lämnar sin roll måste radera alla personuppgifter de fått tillgång till i sitt arbete
- I de fall personuppgifter behöver hanteras av externt företag ska avtal upprättas som säkerställer att kraven i GDPR uppfylls (personuppgiftsbiträdesavtal)
- Eventuella incidenter rörande personuppgifter som föreningen är ansvarig för ska utan onödigt dröjsmål och senast inom 72 timmar anmälas till Datainspektionen samt i övrigt vidta nödvändiga åtgärder med anledning av incidenten. Anmälan ska göras av ordförande eller den som ordförande utser
- Våra krav på att personuppgifter hanteras enligt GDPR ska alltid säkerställas vid upphandling och utveckling av IT-lösningar och tjänster, och ska vara en del i kravspecifikationen och eventuella avtal
- Föreningen ska på medlems/hyresgästs begäran tillhandahålla registerutdrag på samtliga personuppgifter om medlemmen/hyresgästen som finns lagrade i föreningens verksamhet.